

**Județul Prahova**  
**S.C. Servicii de Gospodărire Comunală**  
**Ariceștii Rahtivani S.R.L**  
Comuna Ariceștii Rahtivani, Str.Neagoe Basarab, Nr.249  
CIF:RO 47851224; Nr.R.C:J29/677/2023  
Capital social: 200.000 lei  
CONT: RO03BTRLRONCRT0670816101 - Banca Transilvania  
CONT: RO55TREZ5395069XXX011582 - Trezoreria Boldești Scăeni  
Email: [aricesiiRahtivaniSGC@gmail.com](mailto:aricesiiRahtivaniSGC@gmail.com)  
Telefon: 0772 231 051

**RAPORT ANUAL**  
**privind activitatea întreprinderii publice**  
**S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ**  
**ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.**  
**- PE ANUL 2023 -**

## INTRODUCERE

Raportul este elaborat în baza prevederilor alin.1 al art.58 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și are ca scop prezentarea performanțelor financiare ale întreprinderilor publice aflate sub autoritatea administrației publice a comunei Ariceștii Rahtivani, asigurând transparența activității desfășurate de acestea, în conformitate cu obligațiile ce le revin potrivit legislației în vigoare.

### 1. Informații generale societate

#### **S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.**

s-a înființat în baza Hotărârii Consiliului Local Ariceștii Rahtivani nr. 121 din 27.10.2022 și este o societate cu răspundere limitată, de interes local, în subordinea Consiliului Local al comunei Ariceștii Rahtivani. La data de 21.03.2023 societatea comercială a fost înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Prahova sub numărul J29/677/2023, având cod unic de înregistrare RO47851224. Societatea funcționează în conformitate cu prevederile Legii societăților comerciale nr. 31/1990 și a Actului constitutiv al societății.

#### • **Profilul principal de activitate**

Obiectul principal de activitate al societății SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L. îl constituie totalitatea activităților necesare pentru întreținerea, conservarea și igienizarea spațiilor verzi, a căilor de acces și a mobilierului aferent, repararea și întreținerea fondului administrativ-locativ aflat în administrarea domeniului public și privat al comunei Ariceștii Rahtivani.

Societatea funcționează în conformitate cu:

- prevederile Legii societăților comerciale nr.31/1990 – Legea privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Actului constitutiv al societății;
- prevederile Ordonanței nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Ordinului nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;

- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată prin Legea nr.187/2023 și O.U.G nr. 115/2023;

-prevederile Hotărârii nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

- prevederile Ordinului nr. 1951/2018 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico-financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral ori majoritar deținut direct sau indirect de autorități publice locale;

- prevederile Ordinului nr. 1952/2018 privind reglementarea procedurii de monitorizare a implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

## **2. Politica de actionariat**

Comuna Ariceștii Rahtivani în calitatea sa de autoritate publică tutelară, are sub autoritatea sa întreprinderea publică **SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.**, str. Neagoe Basarab, nr.249, județul Prahova, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe Lângă Tribunalul Prahova sub numărul J29/677/2023, CIF: RO47851224, cod CAEN 8130 – activitate principală și cod CAEN 8130 - activitate secundară. Activitatea societății se desfășoară în conformitate cu Legea societăților comerciale nr.31/1990 – Legea privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Actului constitutiv al societății.

Asociat unic fiind:

- **Comuna Ariceștii Rahtivani prin Consiliul Local al comunei Ariceștii Rahtivani** (20.000 părți sociale, cu valoarea nominală de 10 lei fiecare); Capitalul social subscris, integral vărsat al societății fiind în valoare de 200.000 lei .

Potrivit art.2 lit.b) din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, modificată și completată prin Legea nr.187/2023: **S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L** este o entitate înființată și gestionată în interesul cetățenilor și al societății, cu scopul de a maximiza valoarea pentru societate printr-o alocare eficientă a resurselor,

îmbunătățirea performanțelor lor prin intermediul guvernantei corporative, urmărind cu precădere rentabilitatea, eficiența și comportamentul responsabil față de toate părțile interesate.

Potrivit art. 2<sup>1</sup>. - (1-2) din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023: **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI** în calitate de asociat unic și, respectiv, proprietar al societății, se asigură ca autoritate publică tutelară, care exercita drepturile aferente, respecta următoarele obligații esențiale pentru exercitarea funcției de proprietate:

- a) separarea funcției de reglementare de funcția de proprietate, a direcției strategice, dată de autoritatea publică tutelară, de conducerea executivă a întreprinderii publice, asigurată prin organizarea și funcționarea compartimentelor de guvernanta corporativă proprii, cu rol de monitorizare și exercitare a atributelor dreptului de proprietate asupra întreprinderilor publice din subordinea acestora, inclusiv eliminarea oricăror avantaje directe sau indirecte ce pot deriva din dreptul de proprietate publică, în special în privința reglementării unei anumite piețe, a finanțării sau taxării unei anumite activități sau a aplicării regulilor de achiziții publice, sub sancțiunea prevăzută la art. 59<sup>1</sup> alin. (1);
- b) transparența în ceea ce privește deciziile strategice, tranzacțiile cu părțile afiliate și informațiile financiare auditate;
- c) claritate și transparență privind obligațiile de serviciu public și finanțarea acestora;
- d) adoptarea și implementarea de proceduri transparente de selecție, nominalizare și remunerare a membrilor consiliului de administrație și consiliului de supraveghere;
- e) asigurarea operării întreprinderilor publice în condiții de egalitate a șanselor prin raportare la ceilalți operatori economici, fiind interzisă adoptarea de reglementări care favorizează întreprinderile publice față de întreprinderile private sau care distorsionează libera concurență dintre întreprinderile publice și întreprinderile private;
- f) respectarea legislației din domeniile concurenței, fiscal, al achizițiilor publice și a celorlalte reglementări aplicabile, în egală măsură, întreprinderilor publice și întreprinderilor private;
- g) impunerea de cerințe de rentabilitate similare cu cele ale societăților cu capital privat;
- h) stabilirea unor indicatori de performanță care să urmărească interesul public în cazul întreprinderilor publice care au ca obiect de activitate obligații de serviciu public.

Potrivit art. art. 2<sup>2</sup>. - (1-2) din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023: **Politica de proprietate** are ca obiectiv principal menținerea prezenței întreprinderi publice pentru interesul public, exercitarea dreptului de proprietate al

unităților administrativ-teritoriale Ariceștii Rahtivani asupra acesteia, precum și sprijinirea întreprinderii publice în înțelegerea scopurilor și priorităților unităților administrativ-teritoriale Ariceștii Rahtivani în calitate de proprietar.

Potrivit art. 2<sup>5</sup> din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023: **UNIITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI** a contribuit la elaborarea politicii de proprietate, prin comunicarea către AMEPIP, în termenul stabilit de aceasta, a obiectivelor stabilite în calitate sa de asociat unic pentru S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI SRL. AMEPIP are rolul de a stabili politica de guvernanță corporativă, de a coordona implementarea regulilor în domeniu la nivelul autorităților publice tutelare, de a le monitoriza și evalua, respectiv de a aplica sancțiuni pentru abaterile identificate.

Potrivit art. 48. - (1-2) din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă, modificată și completată prin Legea nr. 187/2023 : *AMEPIP și autoritatea publică tutelară nu pot interveni în activitatea de administrare curentă a S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L*, Consiliul de administrație, Consiliul de supraveghere și Directorul general, în cazul delegării atribuțiilor de conducere, sunt responsabili pentru deciziile de conducere ale întreprinderii publice, precum și pentru implementarea planului de administrare și răspund pentru performanța asumată și realizată.

#### ➤ **Informații privind conducerea, administrarea și controlul gestiunii societății**

Potrivit art.7 din Actul constitutiv al societății SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L, conducerea societății este asigurată de Adunarea Generală a Asociațiilor, Consiliul de administrație, Directorul general.

Adunarea Generală a Asociațiilor a fost numită prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ariceștii Rahtivani nr. 121 din 27.10.2022 cu modificările și completările ulterioare, în următoarea componență:

1. **Domnul Toma Marius** – consilier local în Consiliul Local al comunei Ariceștii Rahtivani;
2. **Domnul Voicu Alexandru** – consilier local în Consiliul Local al comunei Ariceștii Rahtivani.

Potrivit art. 9 din Actul constitutiv al societății, Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele atribuții :

- stabilește și aprobă pe baza unor studii și analize întocmite de o societate/ persoană fizică autorizată specializată în recrutarea și dimensionarea necesarului de forță de muncă, organigramă și statul de funcții;
- aprobă structura organizatorică a societății;
- numește sau demite auditorul financiar și fixează durata minimă a contractului de audit financiar;
- fixează remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs membrilor consiliului de administrație și cenzorilor, dacă nu a fost stabilită prin actul constitutiv;
- avizează raportul auditorului extern;
- aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli în conformitate cu legislația specifică;
- hotărăște în orice alte probleme care sunt de competența sa;
- transmite Consiliului local hotărârile adoptate și procesele verbale ale ședințelor respective.

Consiliul de Administrație a fost numit prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 03 din 28.04.2023, în următoarea componență:

- se numesc în funcția de administrator provizoriu, respectiv membru în Consiliul de Administrație al societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTI RAHTIVANI S.R.L** pentru o perioadă de 4 luni, pentru perioada: 01.05.2023 – 31.08.2023, cu posibilitatea prelungirii pentru motive temenice, până la maxim 6 luni, următoarele persoane:
  - **Domnul Dobre Vasile – membru neexecutiv provizoriu** - Președinte al Consiliului de Administrație al societății.
  - **Domnul Bogdan Teodor – membru neexecutiv provizoriu** al Consiliului de Administrație al societății; **membru executiv** perioada 04.08.2023-28.10.2023 al Consiliului de Administrație al societății;
  - **Doamna Scumpu Elena Dorina – membru neexecutiv provizoriu** al Consiliului de Administrație al societății;

Prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 05 din 28.08.2023 se aprobă prelungirea mandatului administratorilor societății: domnii Dobre Vasile și Bogdan Teodor, precum și al doamnei Scumpu Elena Dorina până la data de 28.10.2023 prin act adițional.

Prin Hotărârea Adunării Generale a Administratorilor nr. 06 din 27.10.2023 se revocă din

funcția de administrator, respectiv membru în Consiliul de Administrație al societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.**, urmare a încetării contractelor de mandat la data de 28.10.2023 următoarele persoane:

1. **Domnul Dobre Vasile – membru neexecutiv provizoriu** - Președinte al Consiliului de Administrație al societății;
2. **Domnul Teodor Bogdan – membru neexecutiv provizoriu** al Consiliului de Administrație al societății; **membru executiv** perioada 04.08.2023- 28.10.2023 al Consiliului de Administrație al societății;
3. **Doamna Scumpu Elena Dorina – membru neexecutiv provizoriu** - membru al Consiliului de Administrație al societății;

Se numesc în funcția de administrator, respectiv membru în Consiliul de Administrație pentru un mandat valabil de 4(patru) ani, pentru perioada: 30.10.2023-29.10.2027, următoarele persoane:

1. **Domnul Dobre Vasile – membru neexecutiv** - Președinte al Consiliului de Administrație al societății, membru al Comitetului de nominalizare și remunerare de pe lângă Consiliul de Administrație și membru al Comitetului de gestionare a riscurilor de pe lângă Consiliul de Administrație;
2. **Doamna Marcu Carmen - Maria – membru neexecutiv**, membru al Consiliului de Administrație al societății și membru al Comitetului de audit de pe lângă Consiliul de Administrație al societății;
3. **Domnul Popescu Cătălin - Eugen - membru neexecutiv**, membru al Consiliului de Administrație al societății, membru al Comitetului de audit de pe lângă Consiliul de Administrație, membru al Comitetului de gestionare a riscurilor de pe lângă Consiliul de Administrație și membru al Comitetului de nominalizare și remunerare de pe lângă Consiliul de Administrație al societății;

În perioada **04.08.2023 – 31.12.2023** conducerea executivă a societății a fost asigurată de:

**Domnul Bogdan Teodor – membru executiv** - Director General interimar al societății începând cu data de 04.08.2023 – Contract de mandat nr. 01/04.08.2023 prin Decizia nr. 06/04.08.2023 a Consiliului de Administrație al societății.

Potrivit art.16 din Actul constitutiv al societății și art.9 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă, Consiliul de Administrație are următoarele atribuții :

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- propune adunării generale a asociațiilor aprobarea modificărilor și completărilor la Actul constitutiv al societății;
- propune organigrama și statul de funcții;
- aprobă Regulamentul de organizare și funcționare;
- aprobă structura organizatorică și funcțională și relațiile dintre diversele sectoare de activitate din structura acesteia;
- numește și revocă directorii;
- analizează lunar indicatorii economic - financiari ai societății pe baza bilanțelor financiare;
- analizează realizarea indicatorilor de performanță din contractul de mandat și aprobă acordarea salariului directorilor;
- aprobă concepția și strategia de dezvoltare a societății pentru anul în curs și de perspectivă pentru realizarea obiectului de activitate;
- avizează bugetul de venituri și cheltuieli și-l prezintă spre aprobare adunării generale a asociațiilor;
- analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi anual și le înaintează spre a fi aprobate de adunarea generală a asociațiilor;
- propune aprobării adunării generale a asociațiilor modul de repartizare a profitului net;
- propune anual investițiile ce urmează a se realiza de către societate și le supune aprobării adunării generale a asociațiilor;
- propune prețurile și tarifele pe care le va folosi în relațiile cu beneficiarii prestațiilor efectuate de societate;
- aprobă volumul maxim al creditelor bancare și garanțiilor ce pot fi constituite, cu informarea scrisă a adunării generale a asociațiilor;
- aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe, casarea acestora și valorificarea în condițiile legii;
- face propuneri adunării generale a asociațiilor cu privire la cheltuielile de capital necesare de la bugetul local, pentru lucrări de investiții în continuare, lucrări noi, dotări, utilaje, mijloace de transport, echipamente și aparatură, potrivit obiectului de activitate al societății;

- propune adunării generale a asociațiilor majorarea sau diminuarea patrimoniului societății, în condițiile legii;
- aprobă darea în folosință gratuită a bunurilor imobiliare, către instituțiile și serviciile publice de sub autoritatea consiliului local, în vederea asigurării desfășurării activității acestora în condiții corespunzătoare cu acordul prealabil scris al adunării generale a asociațiilor;
- aprobă asocierea cu persoane juridice sau fizice în vederea realizării unor acțiuni de interes comun cu acordul scris prealabil al adunării generale a asociațiilor;
- aprobă închirierea bunurilor imobiliare pe care le gestionează cu informarea scrisă prealabilă a consiliului local;
- împuternicește directorul să negocieze contractul colectiv de muncă;
- este autoritatea disciplinară a societății;
- stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
- aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății;
- numește directorul, stabilește remunerația acestuia și indicatorii de performanță din contractul de mandat;
- pregătește raportul anual și organizează adunările generale ale asociațiilor;
- exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către adunarea generală a asociațiilor;
- rezolvă problemele stabilite de adunarea generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul act constitutiv.

➤ **Informații privind obiectivele politice de acționariat**

În principal obiectivul politicii de acționariat a Comunei Ariceștii Rahtivani este de a-și păstra participația deținută în societate precum și consolidarea obiectivelor strategice asumate prin scrisorile de așteptare atât de către membrii consiliului de administrație cât și de directorul general al societății.

➤ **Informații privind indicatorii economico - financiari și nefinanciari asumați prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2023**

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, au fost instituite o serie de reguli privind fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli respectiv:

- respectarea politicii Guvernului și respectiv a unității administrative teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico - financiare ale operatorului economic;
- respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;
- criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților și creanțelor restante, creșterea profitului, creșterea cifrei de afaceri și creșterea productivității muncii;
- programe de investiții și dotări, fundamenate în limita surselor legale de finanțare;

Bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pentru anul 2023 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ariceștii Rahtivani nr. 122 din 29 noiembrie 2023.

Redăm mai jos o serie de indicatori realizați de S.C. SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI la data de 31.12.2023, sunt date raportate și în situațiile financiare depuse:

Indicatori	U.M.	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025
Cifra de afaceri	lei	254.789	-	-
Venituri totale	lei	265.311	-	-
Cheltuieli totale	lei	329.959	-	-
Profitul sau pierderea brut(a)	lei	-64.648	-	-
Cheltuieli cu impozitul pe profit	lei	0	-	-
Profit net	lei	(64.648)	-	-
Capital social	lei	200.000	-	-

Societatea având ca obiect principal de activitate - Activități de întreținere peisagistică, a realizat în anul 2023 o cifră de afaceri de 254.789 lei.

- Clienții din activitatea de bază neîncasați la 31.12.2023 sunt în valoare de 2.821,08 lei, și reprezintă creanțe curente.

- Furnizorii pentru activitatea de exploatare, reprezentând datorii curente, la data de 31.12.2023, sunt în valoare de 29.565,24 lei.

Gradul de realizare al indicatorilor din BVC pentru anul 2023 (conform fișei S1001 de raportare către Ministerul Finanțelor - date finale, situații financiare depuse pentru anul 2023) este prezentat în tabelul de mai jos:

Indicatori	Aprobat an Rectificat nr.1 2023 (lei)	Realizat/ finale an 2023 (lei)	%
<b>I. Venituri Totale</b>	486.000	265.311	54,59
1. Venituri totale din exploatare	486.000	264.118	54,34
2. Venituri financiare	0	1.193	0
3. Venituri extraordinare	0	0	0
<b>II. Cheltuieli Totale</b>	483.400	329.959	68,25
1. Cheltuieli de exploatare	483.400	329.959	68,25
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	195.500	47.621	24,36
B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	0	0	0
C. Cheltuieli cu personalul	287.900	282.338	98,07
C0. Cheltuieli de natură salarială	219.300	214.531	97,83
C1. Cheltuieli cu salariile	209.000	207.181	99,13
C2. Bonusuri	10.300	7.350	71,36
C3. Alte chelt. cu personalul	0	0	0
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat, și a altor organe de conducere și control, comisii, comitete	62.300	61.755	99,13
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	6.300	6.052	96,06
D. Alte cheltuieli de exploatare	0	0	0
2. Cheltuieli financiare	0	0	0
3. Cheltuieli extraordinare	0	0	0
<b>III. Rezultatul Brut</b>	2.600	-64.648	0
<b>IV. Impozit pe profit</b>	420	0	0
<b>V. Profitul contabil ramas dupa deducerea impozitului pe profit</b>	2.180	-64.648	0
1. Rezerve legale	130	0	0
2. Profitul contabil ramas dupa deducerea rezervei legale	2.050	0	0
<b>IX. Cheltuieli pentru investitii</b>	0	0	0
<b>X. Date de fundamentare</b>			
1. Nr. mediu de salariați	11	10	10
2. Castigul mediu lunar pe salariat (lei/pers) determinat pe baza chelt. de natura salariala	4.980	1.726	34,66

Veniturile din exploatare realizate în anul 2023 în valoare de 265.311 lei reprezintă: Venituri din activitatea de bază (peisagistică), precum și Venituri din alte activități (alte lucrări, etc.).

Cheltuielile totale în valoare de 329.959 lei au fost necesare pentru desfășurarea activității societății.

Entitatea a avut o pierdere în anul 2023 în valoare de 64.648 lei.

Structura de personal cuprinde 11 posturi :

- contabil sef	= 1 persoana;
- sef formație	= 1 persoana;
- asistent manager	= 1 persoana
- șofer	= 2 persoane
- dulgher	= 1 persoana
- zidar	= 1 persoana
- muncitor necalificat	= 4 persoane

Programul de lucru este organizat într-un schimb de lucru de 8 ore, cinci zile pe săptămână cu respectarea sărbătorilor legale.

➤ **Informații privind raportul de audit financiar realizat pentru anul 2023 și repartizarea profitului net**

Potrivit art.49 din Ordonanța de urgență nr. 109/2001 privind guvernanta corporativă, situațiile financiare la data de 31.12.2023 au fost supuse auditului statutar efectuat de auditor financiar Buzățel Elena înregistrat la Autoritatea pentru Supraveghere Publică a Activităților de Audit Statutar cu nr. AF 117, prin S.C. JUNIUS CONT S.R.L., autorizație FA 437.

În opinia auditorului, situațiile financiare oferă o imagine fidelă a poziției financiare a societății pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2023, în conformitate cu O.M.F.P nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și a situațiilor financiare consolidate, cu modificările și completările ulterioare, Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 5394/15.12.2023 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și raportările contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Din raportul prezentat se identifică faptul că la 31.12.2023, societatea avea:

- **Activ net/Total capitaluri proprii – 135.352 lei**

- Profit net al exercițiului financiar - 64.468 lei

*Persoanele însărcinate cu guvernarea corporativă au responsabilitatea pentru supravegherea procesului de raportare financiară a societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.***

Situațiile financiare au fost aprobate de către Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.6 din 29 aprilie 2024 și depuse în termenul legal.

➤ **Informații privind transparența informațiilor publice**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, întreprinderile publice sunt asimilate categoriei instituțiilor publice și au obligația de a asigura transparența activității desfășurate, prin comunicarea din oficiu a anumitor informații de interes public, dar și de a răspunde solicitărilor prin furnizarea informațiilor de interes public.

În cazul societății **SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.**, au fost îndeplinite condițiile de transparență, potrivit legii, la informațiile de interes public. Acest raport va fi publicat pe site-ul Primăriei comunei Ariceștii Rahtivani (<https://comunaaricestirahtivani.ro>), secțiunea Guvernare Corporativă, dar și pe site-ul **SERVICII DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ARICEȘTII RAHTIVANI S.R.L.** (<https://www.sgcaricestirahtivani.ro/>).

**Întocmit,  
Economist  
Jianu Alexandra Elena**